



Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi

İdari Personel Memnuniyet Anketi Analiz ve Bulguları

15 Haziran / 25 Haziran 2021



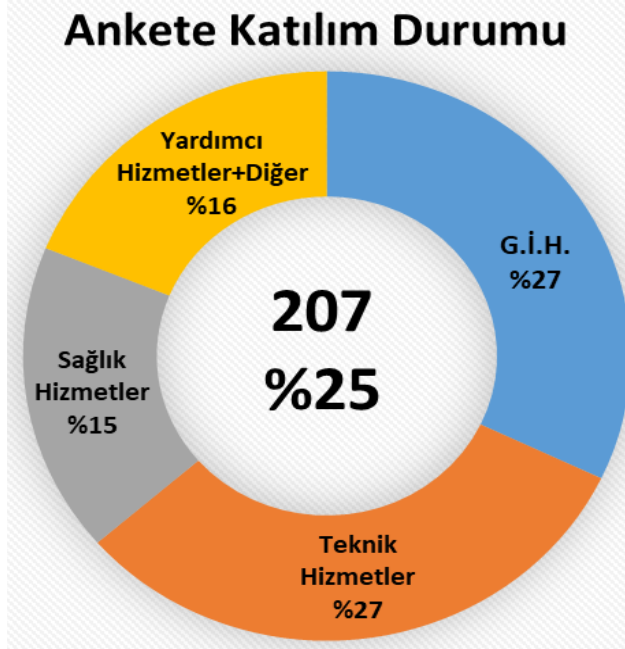
İdari Personel Memnuniyet Anketi Analiz ve Bulguları

Üniversitemizin idari personele sunduğu hizmetlerin değerlendirilmesi ve iyileştirmeye açık alanlarının tespit edilebilmesi amacıyla hazırlanan anket, 10-25 Haziran 2021 tarihleri arasında güvenilir çevrimiçi anket uygulamalarından faydalanılarak gerçekleştirilmiştir.

Ankete katılanların hizmet sınıfına göre dağılımlarına bakıldığında, 207 anketin %73'ü Genel İdare Hizmetler, %15'i Teknik Hizmetler ve %12'si ise Sağlık, Yardımcı ve Diğer Hizmetler sınıfında görev yapan personel tarafından doldurulmuştur. Üniversitede görevli toplam personel sayılarını göz önünde bulundurarak unvanlara göre katılım oranlarını ele aldığımızda ise; en yüksek katılım yaklaşık %27 ile G.İ.H. (Genel İdari Hizmetler) ve teknik hizmetler sınıfıdır. En düşük katılım oranı ise %15 ile sağlık hizmetler sınıfı tarafından sağlanmış olup, genel katılım oranı %25'dir (Bkz. Tablo 1 ve Grafik 1).

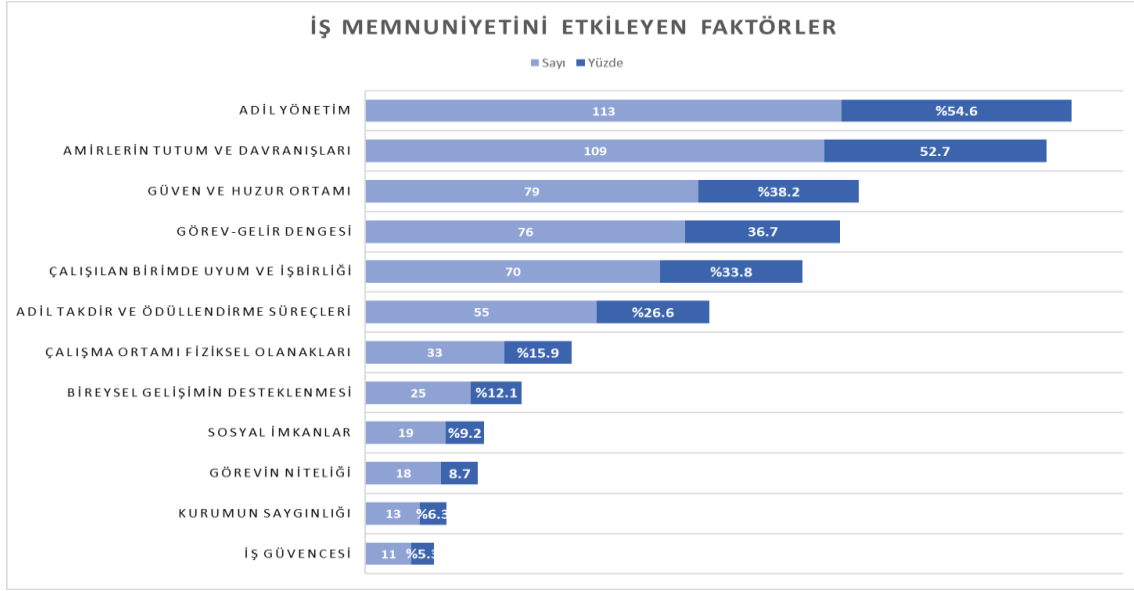
Tablo 1 Hizmet Sınıfına Göre Ankete Katılım Oranları

Hizmet Sınıfı	Görevli Personel	Ankete Katılan Personel	Katılım (%)
G.İ.H.	555	152	27
Teknik Hizmetler	115	31	27
Sağlık Hizmetler	40	6	15
Yrd. Hizmetler+Diğer	112	18	16
Toplam	822	207	25



Grafik 1

Araştırmanın başında idari personele; iş memnuniyetini etkileyebileceğini düşündüğü ana unsurlar sorulmuştur (Bkz. Grafik 2). Ankete katılan personel; yönetsel süreçlerde eşitlik ile yöneticilerin bir durum karşındaki takındığı durum ve sergilediği davranışların çalışanların motivasyonunu olumlu-olumsuz etkileyen temel unsurların başında geldiğini ifade etmiştir.



Grafik 2

İdari personelden Üniversitede kendilerine sunulan belli başlı hizmetler ile fiziksel ortamlar ve imkanlara yönelik memnuniyet durumlarını belirtmeleri istenmiştir (Bkz. Tablo 2). Araştırmada “Fikrim Yok” (Düşüncesini paylaşmamayı tercih etmeyen ve/veya araştırılan husustan hiçbir şekilde faydalanmamış, temas etmemiş) olarak verilen yanıtlar analiz dışı bırakılarak memnuniyet değerlendirilmiştir. Sorular personelin araştırılan husus ile ilgili memnuniyetini ölçmeyi amaçlayan likert tipi katılıyorum/katılmıyorum türü seçenekli sorulardır. Kesinlikle Katılıyorum (%)/Katılıyorum (%) toplamı memnuniyeti ifade ederken, Kesinlikle Katılmıyorum (%)/Katılmıyorum (%) yanıtları personelin memnuniyetsizliğini göstermektedir. Ölçek içinde yer alan “Kısmen Memnunum” ve “Kısmen Memnun Değilim” yanıtlarının toplamı ise araştırılan hizmet, durum süreç, uygulama vb. ifadeden tam olarak hoşnut olma konusunda bir tereddüt düzeyine işaret etmektedir. Bu nedenle; araştırmada kesin bir memnuniyet değerlendirmesine dayanmayan veya tam bir memnuniyet derecesini karşılamayan bu yanıtlar memnuniyet veya memnuniyetsizliğe dahil edilmeyerek ayrı bir kategori olarak belirtilmiştir.

Tablo 2 Sunulan Hizmetler, Fiziksel Ortam ve Olanaklar Hakkındaki Memnuniyet Değerlendirmesi (%)

Sunulan Hizmetler/Fiziksel Ortam/Olanaklar	Memnun	Memnun Değil	Kısmen Memnun	Kısmen Memnun Değil
Sağlık Hizmetleri	48.0	18.4	20.7	12.8
Ulaşım-Otopark Hizmetleri	48.7	24.3	17.5	9.5
Kütüphane Hizmetleri	72.5	7.4	15.9	4.2
İnternet Erişimi ve Hizmetleri	70.9	9.7	16.0	3.4
Temizlik Hizmetleri	44.2	20.6	26.1	9.0
Çalışma Odaları (Isınma, Işık vb.) İmkanları	51.2	17.7	20.2	10.8
Deprem, Yangın, Salgın Felaket vb. Acil Eylem Tedbirleri	43.3	15.0	29.4	12.3
İş Sağlığı ve Güvenliği Organizasyonu	41.8	19.0	26.5	12.7
Kreş Hizmetleri	44.1	24.5	23.1	8.4
Güvenlik Hizmetleri	49.0	17.5	21.6	11.9
Spor Tesisleri	46.2	21.4	19.1	13.3
Sosyal Tesisler	32.1	32.7	23.2	11.9
Lojman Hizmetleri	26.5	43.8	17.3	12.3
Hukuk Destek Hizmetleri	37.2	33.3	18.6	10.9
Bilgi-İşlem Hizmetleri	56.2	13.3	19.2	11.3
Toplam	48.2	20.9	10.3	20.6

Not: “Fikrim Yok” yanıtları analiz dışı bırakılmıştır.

En fazla memnuniyet işaret edilen sorular kütüphane (%72.5), internet erişimi (%70.9) ve bilgi-işlem hizmetleri (%35) olmuştur. Lojman hizmetleri (%43.8), hukuk destek (%33.3), sosyal tesisler (%32.7) en yetersiz değerlendirilen hizmetler olarak ortaya çıkmaktadır.

Bu aşamada idari personelin iş ve kurum memnuniyeti ölçümü; “İş Memnuniyeti-Motivasyon”, “Liderlik-Yöneticilik-Organizasyon”, “İletişim ve Danışma”, “Öğrenme, Geliştirme ve Kariyer Olanakları” ve “Kurum Kültürü” olmak üzere beş memnuniyet alt boyutu olarak şekillendirilmiştir. Bahsedilen alt boyutlar ve sorularına verilen yanıtların katılım durumuna göre dağılımı aşağıda sunulmuştur (Bkz. Tablo 3).

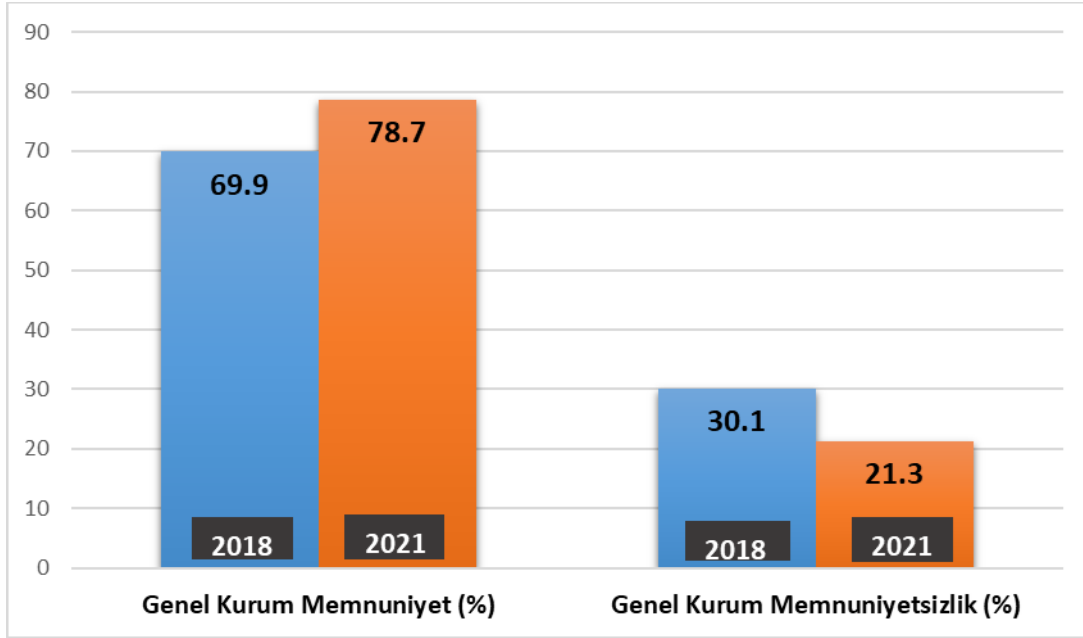
Tablo 3 İdari Personelin İş-Kurum Memnuniyet Değerlendirmesi (%)

İş Memnuniyeti-Motivasyon	Memnun	Memnun Değil	Kısmen Memnun	Kısmen Memnun Değil
Genel olarak işimden memnunum.	62.8	11.1	18.4	7.7
Görev yaptığım birimde olduğum için mutluyum.	64.3	12.1	15.9	7.7
Sevdiğim işi yapmaktayım.	62.3	13.0	17.9	6.8
İşim bana kişisel başarı hissi verir.	66.2	13.0	15.5	5.3
Yaptığım işte görev ve sorumluluklarım açıkça tanımlanmıştır.	56.0	13.0	20.8	10.1
Sadece işimin gerektirdiği faaliyetlerle uğraşmaktayım.	38.6	29.0	25.1	7.2
Yaptığım işin üniversiteme katkısını anlıyorum.	78.7	7.7	9.2	4.3
Bilgi, yetenek ve deneyimlerime uygun bir iş yapmaktayım.	64.3	13.5	15.0	7.2
Görevime yönelik kararlarda inisiyatif alma yetkisi verilir.	50.2	21.7	20.3	7.7
Birimimde idari kadro sayısı yeterlidir.	32.4	46.4	13.5	7.7
Çalıştığım birimde personelin unvanları ile kadroları uyumludur.	44.0	28.0	19.3	8.7
İşimi yapabilmek için yeterli araç ve donanım (bilgisayar, yazıcı, fotokopi, büro malzemeleri vb.) sahibim.	52.2	16.9	18.8	12.1
Hak ettiğimden daha az maaş alıyorum.	19.3	50.2	21.3	9.2
Görevde iyi bir performans gösterdiğimde uygun ve adil bir şekilde takdir edildiğini düşünüyorum.	28.0	37.2	24.2	10.6
Bana Üniversitenin değerli/saygın bir üyesi gibi davranılıyor.	30.4	35.3	21.3	13.0
Liderlik-Yöneticilik-Organizasyon	Memnun	Memnun Değil	Kısmen Memnun	Kısmen Memnun Değil
Amirimin Üniversitenin vizyon, değerler ve hedeflerini iyi bildiğine, bizleri doğru yönlendirdiğine güveniyorum.	62.8	11.1	18.4	7.7
Amirim işle ilgili kararlar verirken doğru ve eksiksiz bilgi edinmeye özen gösterir.	64.3	12.1	15.9	7.7
Amirimin Kurum değerlerine uygun ve tutarlı davrandığını düşünüyorum..	62.3	13.0	17.9	6.8
Birimimde adil muamele gördüğümü düşünüyorum.	66.2	13.0	15.5	5.3
Problemlerimi rahatlıkla amirime iletebiliyorum.	56.0	13.0	20.8	10.1
Amirimin kendi görev ve sorumluluklarını tam olarak yerine getirdiğini düşünüyorum.	38.6	29.0	25.1	7.2
Birimimde idari yapılanma görevimi verimli bir şekilde yapmama olanak sağlamaktadır.	78.7	7.7	9.2	4.3
Birimimde iş paylaşımı adil bir şekilde yapılmaktadır.	64.3	13.5	15.0	7.2

İş Memnuniyeti-Motivasyon	Memnun	Memnun Değil	Kısmen Memnun	Kısmen Memnun Değil
İzin zamanlarının düzenlenmesinde sorun yaşamıyorum.	50.2	21.7	20.3	7.7
Amirimden aldığım destekten (iş, kişisel sorunlar vb.) genel olarak memnunum.	32.4	46.4	13.5	7.7
Amirim işimi iyi yapabilmem için görevimle ilgili tüm bilgileri bana net bir şekilde açıklar.	44.0	28.0	19.3	8.7
İletişim ve Danışma	Memnun	Memnun Değil	Kısmen Memnun	Kısmen Memnun Değil
Çalışma arkadaşlarımla iyi ilişkiler içindeyim.	78.7	12.6	2.4	6.3
Amirim personeli karar verme sürecine katılmaya teşvik etmektedir.	59.9	15.5	10.1	14.5
Amirim görevime ilişkin kararlar almadan önce bana danışır.	47.8	19.8	6.8	25.6
Birimimizde işbirliği vardır.	55.6	17.9	10.1	16.4
Fikirlerim ve geribildirimlerim hızlı bir şekilde dikkate alınmakta ve gerçek bir önem verilmektedir.	45.9	25.1	8.7	20.3
Öğrenme, Geliştirme ve Kariyer Olanakları	Memnun	Memnun Değil	Kısmen Memnun	Kısmen Memnun Değil
Personele görevlerini iyi yerine getirebilmeleri için gereken kendini geliştirme/hizmet içi eğitim verilmektedir.	44.9	27.1	10.1	17.9
Amirimden iş performansım hakkında düzenli olarak geribildirim alırım.	43.5	20.8	13.0	22.7
Kurumda mesleki ve kişisel becerilerimi ve bilgimi geliştirmem için yeterli fırsat sunulmaktadır.	31.9	23.2	14.5	30.4
Potansiyelime uygun görevde yükselme/ilerleme olanaklarının yeterli olduğunu düşünüyorum.	21.7	15.5	10.6	52.2
Kurum Kültürü	Memnun	Memnun Değil	Kısmen Memnun	Kısmen Memnun Değil
Çalışanlara Kurum değerleri yeterince anlatılır.	34.8	27.1	8.7	29.5
İşlerimle kişisel hayat arasında sağlıklı bir dengeyi koruyabiliyorum.	68.1	17.4	5.3	9.2
Üniversite içindeki birimler etkili bir iletişim dayanışma ve işbirliği içinde çalışmaktadır.	27.5	28.0	13.0	31.4
Üniversitede görevler mesleki yeterlilik, uzmanlık, performans vb. kriterler dikkate alınarak dağıtılmaktadır.	21.3	19.3	10.1	49.3
Üniversitede herhangi bir psikolojik taciz, taciz veya işyerinde zorbalığa izin verilmez.	45.4	15.0	10.1	29.5
Üniversitede yenilikçi fikir ve farklı görüşler desteklenmektedir.	34.3	26.6	11.6	27.5
Üniversitede terfilerde liyakat dikkate alınmaktadır.	22.2	15.5	9.2	53.1
Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi değişen koşullara uyum sağlama konusunda başarılıdır.	43.0	29.0	8.2	19.8
Kurumumun hedefleri açıktır.	57.0	17.9	8.2	16.9

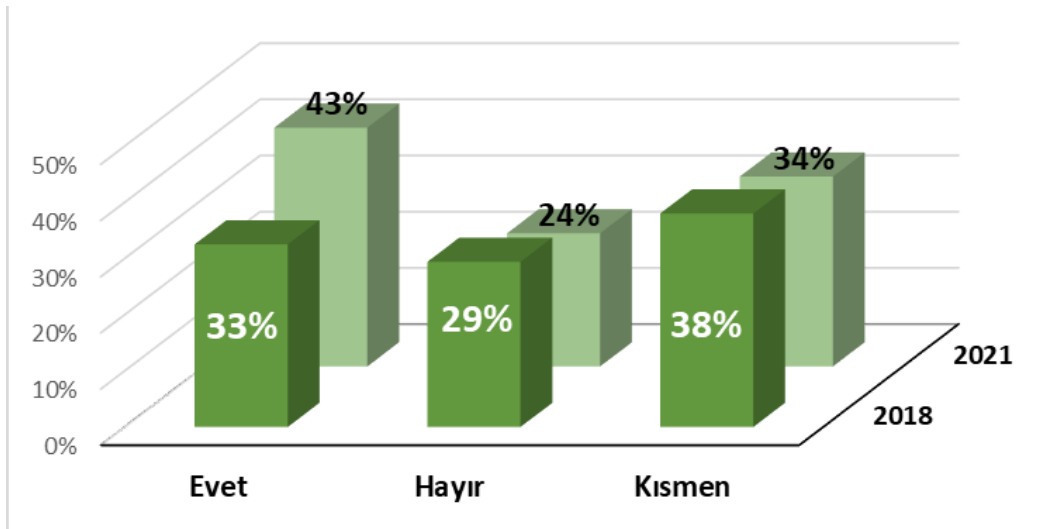
Alt Boyutlar Toplam	Memnun	Memnun Değil	Kısmen Memnun	Kısmen Memnun Değil
İş Memnuniyeti-Motivasyon	52.0	21.2	18.4	8.4
Liderlik-Yöneticilik-Organizasyon	57.6	17.7	7.2	17.4
İletişim ve Danışma	57.6	18.2	7.6	16.6
Öğrenme. Geliştirme ve Kariyer Olanakları	35.5	21.6	12.1	30.8
Kurum Kültürü	39.3	21.7	9.4	29.6
Genel	49.6	21.9	19.6	8.9

Ankette idari personele kurumda çalışmaktan genel olarak memnuniyeti sorulduğunda yaklaşık **%79**'u genel olarak kurumda çalışmaktan memnun olduğunu ifade etmiştir. Yıllara göre memnuniyet değişimi Grafik 3'de verilmiştir.



Grafik 3 İdari Personel Genel Memnuniyet Değerlendirmesi

Ankette idari personele kurumsal aidiyet sorulduğunda; (%43)'ü Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi'ni bir aile, kendisini de bu ailenin bir parçası olarak hissettiğini, yaklaşık %58'i ise yakınlarına ve çevresine iş tercihi olarak Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi'ni tavsiye edebileceğini belirtmiştir (Bkz. Grafik 4 ve Tablo 4).



Grafik 4

Tablo 4 İdari Personel Kurum Tavsiye Değerlendirmesi

Yanıt	2018		2021	
	Kişi Sayısı	Yanıt (%)	Kişi Sayısı	Yanıt (%)
Kesinlikle Tavsiye Ederim	23	14	32	15.5
Tavsiye Ederim	63	39	87	42
Kararsızım	37	23	51	24.6
Tavsiye Etmem	21	13	19	9.2
Kesinlikle Tavsiye Etmem	19	12	18	8.7

İdari personelden Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi'nin kurumsal yetkinliğine yönelik kanaatlerini belirtmeleri istenmiştir (Bkz. Tablo 5). "Fikrim Yok" olarak verilen yanıtlar analiz dışı bırakılmıştır.

Tablo 5 Kurumsal Yetkinlik Değerlendirmesi (%)

Kurumsal Yetkinlik	Çok İyi	İyi	Yeterli	Yetersiz
Sürekli gelişime ve yeniliğe açıklık	15.0	34.0	25.0	26.0
Bölgesinde olumlu imaja sahiplik	15.2	40.3	22.0	22.5
Muğla'nın markalaşmasında aktif rol alma	19.0	32.3	22.8	25.9
Muğla'nın ekonomik ve sosyal gelişimine katkı	24.2	33.5	21.6	20.6
Halkla ilişkiler, tanıtım, bilgilendirme faaliyetleri	15.1	33.3	26.6	25.0
Kurumsal internet sitesinin açıklayıcılığı	19.5	39.0	27.8	13.7
Eğitim kalitesi	14.7	33.0	30.5	21.8
Ülke kalkınmasına katkı	15.6	29.6	26.3	28.5
Bölgenin problemlerine duyarlılık	16.2	30.3	28.1	25.4
Dış kurumlarla işbirliği	17.5	30.5	31.1	20.9
Alt yapı, donanım, bina imkânları	12.2	30.7	20.5	36.6
Personel niteliği	9.4	24.3	25.7	40.6
Bürokratik kolaylık	7.4	22.8	34.9	34.9
Akademik kadronun gücü ve niteliği	10.0	26.1	34.4	29.4
Araştırma – Geliştirme (AR-GE) faaliyetleri	11.6	29.3	32.9	26.2
Danışmanlık faaliyetleri	9.8	26.0	27.2	37.0
Sosyal etkinlikler	8.9	19.8	19.8	51.6
Spor etkinlikleri	8.5	21.7	26.5	43.4
Sanatsal etkinlikler	9.1	21.9	24.1	44.9
Toplumsal sorumluluk	10.7	27.0	29.8	32.6
Sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği	11.3	35.8	28.3	24.5
Turizm faaliyetlerine destek ve katkı	11.0	31.0	27.7	30.3
Sanayi ile işbirliği	11.3	30.5	28.5	29.8
Uluslararası akademik ilişkiler	10.8	36.0	25.9	27.3
Uluslararası eğitim faaliyetleri	11.6	32.9	26.7	28.8
Kalite güvence ve sürekli iyileştirme çalışmaları	12.8	27.9	31.4	27.9
Sürdürülebilir yeşil üniversite politikaları ve uygulamalarının kampüs yaşamına entegrasyonu	17.2	32.2	31.1	19.4
Engelsiz kampüs politikaları ve uygulamalarının üniversite yaşamına entegrasyonu	15.0	31.7	28.9	24.4
Toplam	13.3	30.1	27.2	29.3

Not: "Fikrim Yok" yanıtları analiz dışı bırakılmıştır.

Araştırmaya katılan personelin yaklaşık (%59)'u Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesinin kurumsal internet sitesini açıklayıcı bulmakta, (%58)'i Üniversitenin Muğla'nın ekonomik ve sosyal gelişimine önemli bir katkısının

olduğunu düşünmekte ve (%56)'sı ise bölgedeki imajını oldukça olumlu değerlendirmektedir. Diğer taraftan; personel en çok sosyal (%52), sanatsal (%45), spor (%43) etkinliklerinin yetersiz olduğu kanaatindedir.

Anket, son dönemde yaşanan COVID-19 salgını nedeniyle revize edilerek personele pandemi döneminde iş deneyimi ile alınan tedbir ve uygulamalara yönelik görüş ve önerileri sorulmuştur. Üniversitenin salgın politikası ve uygulamaları ile aldığı tedbirleri personelin yaklaşık %62'si (Bkz. Tablo 6) genel olarak yeterli bulmaktadır. Aynı zamanda yaklaşık %60'ı; bu dönemde işlerin sağlıklı yürütülebilmesi için Üniversitenin sahip olduğu olanaklar ile süreçlerden memnuniyetini ifade etmiştir (Bkz. Tablo 7).

Tablo 6 Pandemi Dönemi Memnuniyet Genel Değerlendirmesi (%)

	Ortalama	(%)
Üniversitenin pandemi politikası ve uygulamaları ile aldığı tedbirleri genel olarak yeterli buluyorum.	4.4	62.2

Tablo 7 Pandemi Dönemi Memnuniyet Değerlendirmesi (%)

Pandemi Dönemi Memnuniyet	Memnun	Memnun Değil	Kısmen Memnun	Kısmen Memnun Değil
Üniversitenin teknik ve teknolojik altyapı (donanım, yazılım, fiziki) olanaklarından	66.8	9.3	16.6	7.3
Çalışma koşullarının esnek çalışma planlaması ve uygulamalarına adaptasyonun hızlı ve etkinliğinden	55.3	20.6	16.6	7.5
Görevin verimli bir şekilde yürütülebilmesi hususunda herhangi bir aksaklık (iletişim, iş birliği, danışma ve çözüm bulma, eğitim vb.) yaşanmamasından	64.9	12.2	14.6	8.3
Üniversitenin esnek çalışma kapsamında politikasını ve işlerin sürdürülmesi için genel olarak aldığı tedbirlerden	51.7	17.2	18.7	12.3
Toplam	59.7	14.8	16.6	8.9

Not: "Fikrim Yok" yanıtları analiz dışı bırakılmıştır.

Araştırmada, Üniversitenin hedefleri, güçlü ve iyileştirmeye açık alanları ile personelin değinmek istediği diğer konuları değerlendirmek için yönlendirilen açık uçlu sorulara verilen yanıtlar içerik analizine tabi tutulmuş ve belli başlı temalar altında toplanmıştır. En fazla üzerinde durulan konular Tablo 8 (a:c)'de gösterilmiştir.

Tablo 8a Üniversitenin Bundan Sonraki İlk Hedefinin Ne Olması Gerektiğine İlişkin Görüşler

S.N.	Genel Temalar	Frekans
1	AR-GE Kapsamında Bilimsel Çalışmalara Teşvik ve Destek	15
2	Bölgesel İhtiyaçlara Cevap Verebilecek Bölümlerin Seçilerek Branşlaşması/Markalaşma	8
3	Eğitimin İyileştirilmesi, Personel Kalitesinin Arttırılması	8
4	Yönetici Seçme ve Görevlendirmede Liyakat, Şeffaflık ve Niteliğin Dikkate Alınması	8
5	Adil Personel Dağılımı, İş Bölümü, Maddi İmkan, Fiziki Sosyal İmkanlar	6
6	Yeni Bölümler Açılması	4
7	Atanmalarda liyakate Özen Gösterilmesi	4
8	Fiziksel Olanaklar ve Altyapı	4
9	İdari ve Yardımcı Personelin Niteliği	4
10	Personel Moral Motivasyon, Dayanışma, İletişim, İş birliği, Aidiyet	4
11	Öğrencilerin ve Tüm Personelin Faydalanabileceği Barınma, Sosyal ve Kültürel vb. Faaliyet	3
12	Şehir, Sanayi Entegrasyonu, Kurumlar Arası İletişim	3
13	Toplumsal Katkıya Yönelik Faaliyetler	3
14	İyileştirmeye Açık Alan Yok	3
15	Kurumsallaşma	2
16	Yönetim ve Yönetişim Anlayışının Güçlendirilmesi	2
17	Tüm Alanlarda İyileştirme	2

S.N.	Genel Temalar	Frekans
18	Bürokrasinin azaltılması	2
19	Tüm Personelin Görevi İlgili Sürekli Eğitim Alması	1
20	Öğrenci Niteliği	1
21	Öğrenci Merkezlilik	1
22	Ödüllendirme	1
23	İdari Personelin Yaptıkları İşlerden dolayı takdir edilmesi	1
24	Şeffaflık ve hesap verilebilirlik	1
25	Üniversite sağlık sisteminin güçlendirilmesi	1
26	Pasif Bölümlerin aktive edilmesi	1
27	Özlük Hakların iyileştirilmesi	1
28	Kaynakların (Döner sermaye gibi) adil paylaşılması	1

Tablo 8b Üniversitenin İyileştirilmeye Açık Alanlarına İlişkin Görüşler

S.N.	Genel Temalar	Frekans
1	Fiziksel Olanaklar ve Altyapı	11
2	Adil Personel Dağılımı, İş Bölümü, Maddi İmkân, Fiziki Sosyal İmkânlar	9
3	Eğitimin İyileştirilmesi, Personel Kalitesinin Arttırılması	8
4	Öğrencilerin ve Tüm Personelin Faydalanabileceği Barınma, Sosyal ve Kültürel vb. Faaliyet	8
5	Atanmalarda Liyakate Özen Gösterilmesi	6
6	Bölgesel İhtiyaçlara Cevap Verebilecek Bölümlerin Seçilerek Branşlaşması/Markalaşma	5
7	Ekoloji ve Çevre Düzenlemesi	5
8	Personel Moral Motivasyon, Dayanışma, İletişim, İş birliği, Aidiyet	4
9	Tüm Alanlarda İyileştirme	3
10	İdari ve Yardımcı Personelin Niteliği	3
11	Yönetici Seçme ve Görevlendirmede Liyakat, Şeffaflık ve Niteliğin Dikkate Alınması	3
12	Şeffaflık ve hesap verilebilirlik	3
13	Şehir, Sanayi Entegrasyonu, Kurumlar arası İletişim	2
14	Öğrenci Merkezlilik	2
15	İyileştirmeye Açık Alan Yok	2
16	Bürokrasinin azaltılması	2
17	Kaynakların (Döner sermaye gibi) adil paylaşılması	2
18	AR-GE Kapsamında Bilimsel Çalışmalara Teşvik ve Destek	1
19	Üniversitenin Potansiyeli Dikkate Alınarak Misyon ve Vizyon Belirlenmesi	1
20	Özlük Hakların iyileştirilmesi	1
21	Yenilenebilir enerji ile enerji verimliliği	1

Tablo 8c Üniversitenin Güçlü Yanlarına İlişkin Görüşler

S.N.	Genel Temalar	Frekans
1	Fiziksel Olanaklar ve Altyapı	15
2	Eğitim ve Personelin Kalitesi	13
3	Coğrafi Konum	9
4	Ekoloji ve Çevre Düzenlemesi	7
5	Güçlü Yan Yok	6
6	Adil Personel Dağılımı, İş Bölümü, Maddi İmkân, Fiziki Sosyal İmkânlar	5
7	Öğrenci Merkezlilik	3
8	Personel Moral Motivasyon, Dayanışma, İletişim, İş birliği, Aidiyet	3
9	Gelişime açık olma	3
10	AR-GE Kapsamında Bilimsel Çalışmalar	2
11	Yönetim ve Yönetişim Anlayışının Güçlü Olması	2
12	Öğrencilerin ve Tüm Personelin Faydalanabileceği Barınma, Sosyal ve Kültürel vb. Faaliyet	1

S.N.	Genel Temalar	Frekans
13	Toplumsal Katkıya Yönelik Faaliyetler	1
14	Kurumsallaşma	1
15	İdari ve Yardımcı Personelin Niteliği	1
16	Yönetici Seçme ve Görevlendirmede Liyakat, Şeffaflık ve Niteliğin Dikkate Alınması	1
17	İdari Personelin Yaptıkları İşlerden dolayı takdir edilmesi	1
18	Bürokrasinin azlığı	1

Ek-1 Sorulara Verilen Cevapların Dağılımı

İş/Kurum Memnuniyeti	Oran (%)						Soruyu Yanıtlayan Kişi Sayısı
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kısmen Katılmıyorum	Katılmıyorum	Hiç Katılmıyorum	
Soru 1: Üniversitemiz revir, sağlık ocağı, mediko vb. birinci basamak sağlık hizmetleri yeterlidir.	21.2	26.8	20.7	12.8	6.7	11.7	179
Soru 2: Ulaşım-otopark hizmetleri yeterlidir.	22.8	25.9	17.5	9.5	7.9	16.4	189
Soru 3: Kütüphane hizmetleri yeterlidir.	29.1	43.4	15.9	4.2	3.2	4.2	189
Soru 4: İnternet erişimi ve hizmetleri yeterlidir.	30.6	40.3	16.0	3.4	4.9	4.9	206
Soru 5: Temizlik hizmetlerinde genel hijyen ve sağlık koşulları yeterli düzeyde dikkate alınmaktadır.	12.1	32.2	26.1	9.0	9.5	11.1	199
Soru 6: Çalışma odalarının ısınma, ışık vb. fiziki imkanlar ve koşulları uygundur.	20.7	30.5	20.2	10.8	7.9	9.9	203
Soru 7: Deprem, yangın, felaket, salgın vb. acil durumlara karşı yürütülen tedbirler hızlı ve etkilidir.	12.8	30.5	29.4	12.3	9.6	5.3	187
Soru 8: İş sağlığı ve güvenliği organizasyonu ve bu kapsamda sunulan hizmetler yeterlidir.	11.6	30.2	26.5	12.7	11.1	7.9	189
Soru 9: Kreş hizmetleri yeterlidir.	14.7	29.4	23.1	8.4	9.8	14.7	143
Soru 10: Güvenlik hizmetleri etkin bir şekilde yürütülmektedir.	12.9	36.1	21.6	11.9	6.7	10.8	194
Soru 11: Spor tesisleri yeterlidir.	12.1	34.1	19.1	13.3	8.1	13.3	173
Soru 12: Sosyal tesislerde sunulan hizmetler yeterlidir.	10.1	22.0	23.2	11.9	14.9	17.9	168
Soru 13: Lojman hizmetleri yeterlidir.	9.9	16.7	17.3	12.3	14.2	29.6	162
Soru 14: Hukuk destek hizmetleri yeterlidir.	10.3	26.9	18.6	10.9	12.8	20.5	156
Soru 15: Bilgi-İşlem Hizmetleri hızlı, güvenilir ve kaliteli bir şekilde sunulmaktadır.	15.3	40.9	19.2	11.3	4.9	8.4	203
Soru 16: Genel olarak işimden memnunum.	25.6	37.2	18.4	7.7	5.3	5.8	207
Soru 17: Görev yaptığım birimde olduğum için mutluyum.	36.7	27.5	15.9	7.7	5.8	6.3	207
Soru 18: Sevdiğim işi yapmaktayım.	36.7	25.6	17.9	6.8	4.3	8.7	207
Soru 19: İşim bana kişisel başarı hissi verir.	32.9	33.3	15.5	5.3	7.2	5.8	207
Soru 20: Yaptığım işte görev ve sorumluluklarım açıkça tanımlanmıştır.	24.6	31.4	20.8	10.1	5.3	7.7	207
Soru 21: Sadece işimin gerektirdiği faaliyetlerle uğraşmaktayım.	13.0	25.6	25.1	7.2	17.4	11.6	207
Soru 22: Yaptığım işin üniversiteme katkısını anlıyorum.	36.7	42.0	9.2	4.3	3.9	3.9	207
Soru 23: Bilgi, yetenek ve deneyimlerime uygun bir iş yapmaktayım.	31.4	32.9	15.0	7.2	6.3	7.2	207
Soru 24: Görevime yönelik kararlarda inisiyatif alma yetkisi	18.4	31.9	20.3	7.7	12.1	9.7	207
Soru 25: Birimimde idari kadro sayısı yeterlidir.	10.6	21.7	13.5	7.7	20.8	25.6	207

İş/Kurum Memnuniyeti	Oran (%)						Soruyu Yanıtlayan Kişi Sayısı
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kısmen Katılmıyorum	Katılmıyorum	Hiç Katılmıyorum	
Soru 26: Çalıştığım birimde personelin unvanları ile kadroları uyumludur.	13.5	30.4	19.3	8.7	10.6	17.4	207
Soru 27: İşimi yapabilmek için yeterli araç ve donanım (bilgisayar, yazıcı, fotokopi, büro malzemeleri vb.) sahibim.	24.2	28.0	18.8	12.1	6.8	10.1	207
Soru 28: Hak ettiğimden daha az maaş alıyorum.	30.4	19.8	21.3	9.2	12.1	7.2	207
Soru 29: Görevde iyi bir performans gösterdiğimde uygun ve adil bir şekilde takdir edildiğini düşünüyorum.	11.1	16.9	24.2	10.6	14.5	22.7	207
Soru 30: Bana Üniversitenin değerli/saygın bir üyesi gibi davranılıyor.	6.8	23.7	21.3	13.0	15.5	19.8	207
Soru 31: Amirimin Üniversitenin vizyon, değerler ve hedeflerini iyi bildiğine, bizleri doğru yönlendirdiğine güveniyorum.	24.6	33.8	17.4	5.8	8.7	9.7	207
Soru 32: Amirim işle ilgili kararlar verirken doğru ve eksiksiz bilgi edinmeye özen gösterir.	27.1	35.3	16.9	4.3	7.2	9.2	207
Soru 33: Amirimin Kurum değerlerine uygun ve tutarlı davrandığını düşünüyorum.	27.5	34.3	15.5	6.3	7.2	9.2	207
Soru 34: Birimimde adil muamele gördüğümü düşünüyorum.	21.3	30.0	18.4	9.7	7.7	13.0	207
Soru 35: Problemlerimi rahatlıkla amirime iletebiliyorum.	33.8	30.9	14.5	6.8	4.3	9.7	207
Soru 36: Amirimin kendi görev ve sorumluluklarını tam olarak yerine getirdiğini düşünüyorum.	26.6	38.2	14.0	5.8	6.8	8.7	207
Soru 37: Birimimde idari yapılanma görevimi verimli bir şekilde yapmama olanak sağlamaktadır.	16.9	31.4	23.7	9.2	10.1	8.7	207
Soru 38: Birimimde iş paylaşımı adil bir şekilde yapılmaktadır.	13.5	25.6	23.7	10.6	10.6	15.9	207
Soru 39: İzin zamanlarının düzenlenmesinde sorun yaşamıyorum.	30.4	34.3	16.4	2.9	4.3	11.6	207
Soru 40: Amirimden aldığım destekten (iş, kişisel sorunlar vb.) genel olarak memnunum.	28.0	32.9	15.5	9.2	6.3	8.2	207
Soru 41: Amirim işimi iyi yapabilmem için görevimle ilgili tüm bilgileri bana net bir şekilde açıklar.	23.7	33.8	18.8	9.2	6.8	7.7	207
Soru 42: Çalışma arkadaşlarımla iyi ilişkiler içindeyim.	40.1	38.6	12.6	2.4	1.9	4.3	207
Soru 43: Amirim personeli karar verme sürecine katılmaya teşvik etmektedir.	24.2	35.7	15.5	10.1	6.3	8.2	207
Soru 44: Amirim görevime ilişkin kararlar almadan önce bana danışır.	19.8	28.0	19.8	6.8	15.0	10.6	207
Soru 45: Birimimizde işbirliği vardır.	27.5	28.0	17.9	10.1	6.8	9.7	207
Soru 46: Fikirlerim ve geribildirimlerim hızlı bir şekilde dikkate alınmakta ve gerçek bir önem verilmektedir.	18.4	27.5	25.1	8.7	9.2	11.1	207

İş/Kurum Memnuniyeti	Oran (%)						Soruyu Yanıtlayan Kişi Sayısı
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kısmen Katılmıyorum	Katılmıyorum	Hiç Katılmıyorum	
Soru 47: Personele görevlerini iyi yerine getirebilmeleri için gereken kendini geliştirme/hizmet içi eğitim verilmektedir.	14.5	30.4	27.1	10.1	7.2	10.6	207
Soru 48: Amirimden iş performansım hakkında düzenli olarak geribildirim alırım.	11.6	31.9	20.8	13.0	13.0	9.7	207
Soru 49: Kurumda mesleki ve kişisel becerilerimi ve bilgimi geliştirmem için yeterli fırsatlar sunulmaktadır.	10.6	21.3	23.2	14.5	12.1	18.4	207
Soru 50: Potansiyelime uygun görevde yükselme/ilerleme olanaklarınının yeterli olduğunu düşünüyorum.	7.2	14.5	15.5	10.6	17.9	34.3	207
Soru 51: Çalışanlara Kurum değerleri yeterince anlatılır.	9.7	25.1	27.1	8.7	16.9	12.6	207
Soru 52: İşlerimle kişisel hayat arasında sağlıklı bir dengeyi koruyabiliyorum.	24.2	44.0	17.4	5.3	5.3	3.9	207
Soru 53: Üniversite içindeki birimler etkili bir iletişim, dayanışma ve işbirliği içinde çalışmaktadır.	5.8	21.7	28.0	13.0	15.9	15.5	207
Soru 54: Üniversitede görevler mesleki yeterlilik, uzmanlık, performans vb. kriterler dikkate alınarak dağıtılmaktadır.	4.3	16.9	19.3	10.1	18.8	30.4	207
Soru 55: Üniversitede herhangi bir psikolojik taciz, taciz veya işyerinde zorbalığa izin verilmez.	18.8	26.6	15.0	10.1	9.2	20.3	207
Soru 56: Üniversitede yenilikçi fikir ve farklı görüşler desteklenmektedir.	11.6	22.7	26.6	11.6	12.1	15.5	207
Soru 57: Üniversitede terfilerde liyakat dikkate alınmaktadır.	7.2	15.0	15.5	9.2	16.9	36.2	207
Soru 58: Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi değişen koşullara uyum sağlama konusunda başarılıdır.	13.0	30.0	29.0	8.2	5.3	14.5	207
Soru 59: Kurumumun hedefleri açıktır.	18.8	38.2	17.9	8.2	6.3	10.6	207
Toplam	19.8	29.7	19.6	8.9	9.4	12.5	11848

Not: "Fikrim Yok" yanıtları analiz dışı bırakılmıştır.

Pandemi Dönemi Memnuniyet

Pandemi Dönemi Memnuniyet	Oran (%)					
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum	Kısmen Katılmıyorum	Katılmıyorum	Hiç Katılmıyorum
Soru 1: Pandemi döneminde Üniversitenin teknik ve teknolojik altyapısı (donanım, yazılım, fiziki olanaklar) görevimi etkin bir şekilde gerçekleştirilebilmesi için yeterlidir.	24.4	42.4	16.6	7.3	3.9	5.4
Soru 2: Pandemi döneminde çalışma koşullarının esnek çalışma planlaması ve uygulamalarına adaptasyonu hızlı ve etkin bir şekilde sağlandı.	18.1	37.2	16.6	7.5	9.5	11.1
Soru 3: Pandemi döneminde görevimi verimli bir şekilde yürütebilmem hususunda herhangi bir aksaklık (iletişim, işbirliği, danışma ve çözüm bulma, eğitim vb.) yaşamadım.	23.4	41.5	14.6	8.3	5.4	6.8
Soru 4: Pandemi döneminde Üniversitenin esnek çalışma kapsamında politikasını ve işlerin sürdürülmesi için aldığı tedbirleri genel olarak yeterli buluyorum.	15.3	36.5	18.7	12.3	5.9	11.3
Toplam	20.3	39.4	16.6	8.9	6.2	8.6

Ek-2 Sorulara Verilen Cevapların Ortalaması

Memnuniyet Derecesi	Skor
Kesinlikle Katılıyorum	6
Katılıyorum	5
Kısmen Katılıyorum	4
Kısmen Katılmıyorum	3
Katılmıyorum	2
Kesinlikle Katılmıyorum	1

Ortalama skor her soru için yanıt değerleri toplamının toplam yanıt sayısına bölümünden, ortalama (%) ise ortalama skor*100/6 şeklinde hesaplanmıştır.

İş/Kurum Memnuniyeti		Ortalama (Skor)	Ortalama (%)
Soru 1	Üniversitemiz revir, sağlık ocağı, mediko vb. birinci basamak sağlık hizmetleri yeterlidir.	4.1	68.0
Soru 2	Ulaşım-otopark hizmetleri yeterlidir.	4.0	66.2
Soru 3	Kütüphane hizmetleri yeterlidir.	4.8	79.7
Soru 4	İnternet erişimi ve hizmetleri yeterlidir.	4.7	79.0
Soru 5	Temizlik hizmetlerinde genel hijyen ve sağlık koşulları yeterli düzeyde dikkate alınmaktadır.	4.0	65.8
Soru 6	Çalışma odalarının ısınma, ışık vb. fiziki imkanlar ve koşulları uygundur.	4.2	69.3
Soru 7	Deprem, yangın, felaket, salgın vb. acil durumlara karşı yürütülen tedbirler hızlı ve etkilidir.	4.1	68.2
Soru 8	İş sağlığı ve güvenliği organizasyonu ve bu kapsamda sunulan hizmetler yeterlidir.	4.0	65.8
Soru 9	Kreş hizmetleri yeterlidir.	3.9	64.5
Soru 10	Güvenlik hizmetleri etkin bir şekilde yürütülmektedir.	4.0	67.3
Soru 11	Spor tesisleri yeterlidir.	3.9	64.8
Soru 12	Sosyal tesislerde sunulan hizmetler yeterlidir.	3.5	57.8
Soru 13	Lojman hizmetleri yeterlidir.	3.1	51.2
Soru 14	Hukuk destek hizmetleri yeterlidir.	3.5	58.2
Soru 15	Bilgi-İşlem Hizmetleri hızlı, güvenilir ve kaliteli bir şekilde sunulmaktadır.	4.3	70.8
Soru 16	Genel olarak işimden memnunum.	4.5	75.5
Soru 17	Görev yaptığım birimde olduğum için mutluyum.	4.6	77.2
Soru 18	Sevdiğim işi yapmaktayım.	4.6	76.2
Soru 19	İşim bana kişisel başarı hissi verir.	4.6	77.0
Soru 20	Yaptığım işte görev ve sorumluluklarım açıkça tanımlanmıştır.	4.4	72.8
Soru 21	Sadece işimin gerektirdiği faaliyetlerle uğraşmaktayım.	3.8	62.5
Soru 22	Yaptığım işin üniversiteme katkısını anlıyorum.	4.9	82.0
Soru 23	Bilgi, yetenek ve deneyimlerime uygun bir iş yapmaktayım.	4.5	75.7
Soru 24	Görevime yönelik kararlarda inisiyatif alma yetkisi	4.1	68.0
Soru 25	Birimimde idari kadro sayısı yeterlidir.	3.2	52.8
Soru 26	Çalıştığım birimde personelin unvanları ile kadroları uyumludur.	3.8	62.5
Soru 27	İşimi yapabilmek için yeterli araç ve donanıma (bilgisayar, yazıcı, fotokopi, büro malzemeleri vb.) sahibim.	4.2	70.0
Soru 28	Hak ettiğimden daha az maaş alıyorum.	4.3	71.0
Soru 29	Görevde iyi bir performans gösterdiğimde uygun ve adil bir şekilde takdir edildiğini düşünüyorum.	3.3	55.2
Soru 30	Bana Üniversitenin değerli/saygın bir üyesi gibi davranılıyor.	3.3	55.7
Soru 31	Amirimin Üniversitenin vizyon, değerler ve hedeflerini iyi bildiğine, bizleri doğru yönlendirdiğine güveniyorum.	4.3	71.8
Soru 32	Amirim işle ilgili kararlar verirken doğru ve eksiksiz bilgi edinmeye özen gösterir.	4.4	73.8
Soru 33	Amirimin Kurum değerlerine uygun ve tutarlı davrandığını düşünüyorum.	4.4	73.5

İş/Kurum Memnuniyeti		Ortalama (Skor)	Ortalama (%)
Soru 34	Birimimde adil muamele gördüğümü düşünüyorum.	4.1	68.0
Soru 35	Problemlerimi rahatlıkla amirime iletebiliyorum.	4.5	75.7
Soru 36	Amirim kendi görev ve sorumluluklarını tam olarak yerine getirdiğini düşünüyorum.	4.5	74.3
Soru 37	Birimimde idari yapılanma görevimi verimli bir şekilde yapmama olanak sağlamaktadır.	4.1	68.3
Soru 38	Birimimde iş paylaşımı adil bir şekilde yapılmaktadır.	3.7	62.2
Soru 39	İzin zamanlarının düzenlenmesinde sorun yaşamıyorum.	4.5	74.8
Soru 40	Amirimden aldığım destekten (iş, kişisel sorunlar vb.) genel olarak memnunum.	4.4	73.8
Soru 41	Amirim işimi iyi yapabilmem için görevimle ilgili tüm bilgileri bana net bir şekilde açıklar.	4.4	72.5
Soru 42	Çalışma arkadaşlarımla iyi ilişkiler içindeyim.	5.0	83.3
Soru 43	Amirim personeli karar verme sürecine katılmaya teşvik etmektedir.	4.4	72.8
Soru 44	Amirim görevime ilişkin kararlar almadan önce bana danışır.	4.0	66.5
Soru 45	Birimimizde işbirliği vardır.	4.3	71.7
Soru 46	Fikirlerim ve geribildirimlerim hızlı bir şekilde dikkate alınmakta ve gerçek bir önem verilmektedir.	4.0	67.3
Soru 47	Personele görevlerini iyi yerine getirebilmeleri için gereken kendini geliştirme/hizmet içi eğitim verilmektedir.	4.0	67.2
Soru 48	Amirimden iş performansım hakkında düzenli olarak geribildirim alırım.	3.9	64.5
Soru 49	Kurumda mesleki ve kişisel becerilerimi ve bilgimi geliştirmem için yeterli fırsatlar sunulmaktadır.	3.5	58.2
Soru 50	Potansiyelime uygun görevde yükselme/ilerleme olanaklarının yeterli olduğunu düşünüyorum.	2.8	46.7
Soru 51	Çalışanlara Kurum değerleri yeterince anlatılır.	3.6	60.7
Soru 52	İşlerimle kişisel hayat arasında sağlıklı bir dengeyi koruyabiliyorum.	4.7	77.5
Soru 53	Üniversite içindeki birimler etkili bir iletişim, dayanışma ve işbirliği içinde çalışmaktadır.	3.4	57.0
Soru 54	Üniversitede görevler mesleki yeterlilik, uzmanlık, performans vb. kriterler dikkate alınarak dağıtılmaktadır.	2.9	47.7
Soru 55	Üniversitede herhangi bir psikolojik taciz, taciz veya işyerinde zorbalığa izin verilmez.	3.8	62.5
Soru 56	Üniversitede yenilikçi fikir ve farklı görüşler desteklenmektedir.	3.6	60.7
Soru 57	Üniversitede terfilerde liyakat dikkate alınmaktadır.	2.8	46.3
Soru 58	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi değişen koşullara uyum sağlama konusunda başarılıdır.	3.9	65.7
Soru 59	Kurumumun hedefleri açıktır.	4.2	70.5
Toplam		4.0	67.3

Not: "Fikrim Yok" yanıtları analiz dışı bırakılmıştır.

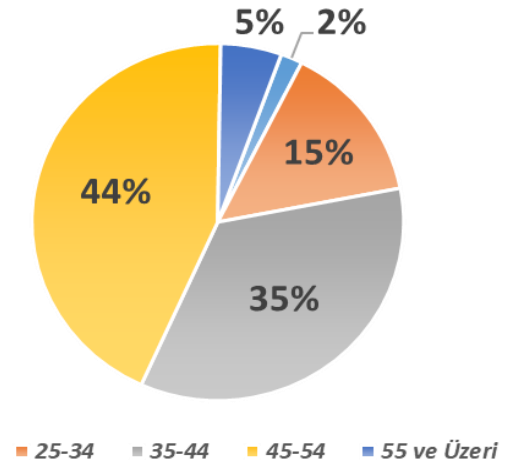
Pandemi Dönemi Memnuniyet		Ortalama (Skor)	Ortalama (%)
Soru 1	Pandemi döneminde Üniversitenin teknik ve teknolojik altyapısı (donanım, yazılım, fiziki olanaklar) görevimi etkin bir gerçekleştirilebilmem için yeterlidir.	4.6	76.7
Soru 2	Pandemi döneminde çalışma koşullarının esnek çalışma planlaması ve uygulamalarına adaptasyonu hızlı ve etkin bir şekilde sağlandı.	4.1	68.9
Soru 3	Pandemi döneminde görevimi verimli bir şekilde yürütebilmem hususunda herhangi bir aksaklık (iletişim, işbirliği, danışma ve çözüm bulma, eğitim vb.) yaşamadım.	4.5	74.8
Soru 4	Pandemi döneminde Üniversitenin esnek çalışma kapsamında politikasını ve işlerin sürdürülmesi için aldığı tedbirleri genel olarak yeterli buluyorum.	4.1	68.1
Toplam		4.3	72.2

Ankete katılan **207** idari personel profiline ilişkin sonuçlar aşağıda gösterilmiştir.

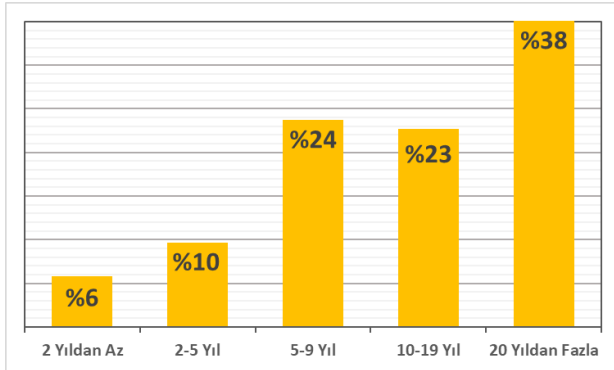
Cinsiyet



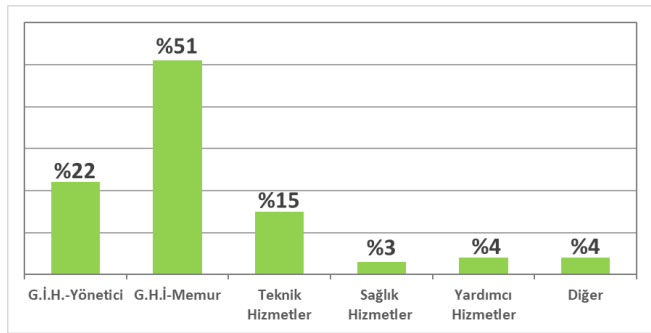
Yaş



Hizmet Yılı

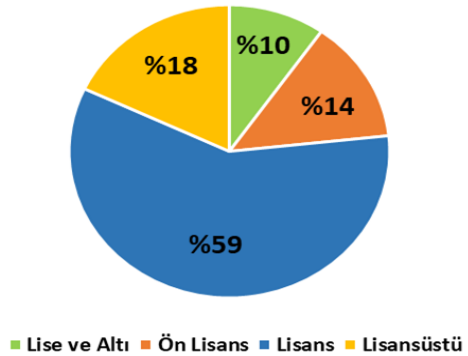


Hizmet Sınıfı



Gelir

Gelir (TL)	(%)
3000 ve Daha Aşağı	2
3000-4000	5
4000-5000	36
5000-6000	28
6000 ve Üzeri	29



Medeni Durum
164 Evli
43 Bekar